

**RBV**

RAZVOJNA BANKA VOJVODINE

Naziv preuzeća/ustanove	
Matični broj preduzeća/ustanove	
PIB	
Adresa/poslovno sedište	
Tekući račun	
Kontakt lice službe za obračun zarade	
Telefon/fax/e-mail kontakt lica	

POTVRDA O ZAPOSLENJU I LIČNOM PRIMANJU**dužnik / žirant**

Potvrđujemo da je _____ JMBG _____
(ime, ime roditelja, prezime)
broj lične karte _____, sa adresom _____
(mesto, ulica i broj)
zaposlen/a u našem preduzeću/ustanovi na neodređeno vreme počev od _____ godine. U momentu
izdavanja ove potvrde zaposleni/na ima ostvaren ukupan radni staž od _____ godina.
Imenovani/na je zaposlen/a na radnom mestu _____

Zaposleni/a je ostvario/la u **poslednja tri meseca** koja prethode izdavanju potvrde:

1. Bruto lično primanje u iznosu od ukupno _____ RSD
2. Neto lično primanje u iznosu od ukupno _____ RSD
3. Prosečno mesečno neto primanje _____ RSD

Zaposleni/a ima mesečne obustave u iznosu od ukupno _____ RSD,
po osnovu _____

Redovna mesečna lična primanja zaposlenog uplaćujemo na:

račun broj _____ otvoren kod _____

račun broj _____ otvoren kod _____

Potvrda se izdaje na zahtev imenovanog u cilju regulisanja kredita kod RAZVOJNE BANKE VOJVODINE a.d. Novi Sad.

Da su podaci tačni tvrdi i overava ovlašćeno lice

(Ime i prezime ovlašćenog lica)

(funkcija ovlašćenog lica)

m.p.

(potpis ovlašćenog lica preduzeća/ustanove)

Datum i mesto izdavanja:

Saglasan/na sam da se podaci iz ove Potvrde mogu koristiti za proveru plaćenih poreza i doprinosa.

(potpis zaposlenog)