

На основу Одлуке Управног одбора РАЗВОЈНЕ БАНКЕ ВОЈВОДИНЕ а.д. Нови Сад број 2-17-2/2011 од 22.03.2011. године и Одлуке Управног одбора Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине број 259-3-1/2011 од 14.03.2011. године

**О Б А В Е Ш Т А В А М О
О УСЛОВИМА ОДОБРАВАЊА ДУГОРОЧНИХ КРЕДИТА
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РАЗВОЈНИХ ПРОЈЕКТА ПРАВНИХ ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКА**

1. НАМЕНА КРЕДИТА

Финансирање развоја пројеката, подстицање привредне активности, повећање и подизање степена конкурентности, повећање нивоа техничке опремљености, ефикасности и ефективности пословања у сектору производње и услуга, обезбеђење енергетске ефикасности, стварање услова за повећање обима и интензивирање пољопривредне производње, повећање извоза и повећање запослености. Корисник кредита не сме смањити број запослених у периоду коришћења кредита у односу на број запослених који је имао у последњем месецу који претходи месецу подношења Захтева.

За реализацију наведених циљева планирана су средства у износу од РСД 1.500.000.000,00.

Банка реализује одобрене кредите у сарадњи са Фондом за развој Аутономне Покрајине Војводине.

Кредити нису намењени за финансирање следећих делатности:

- организовање игара на срећу и лутрија и сличних делатности;
- производње и промета роба и услуга која се, према домаћим прописима или међународним конвенцијама и споразумима, сматрају забрањеним;
- производње оружја и муниције укључујући и спортско наоружање, војну и полицијску опрему;
- трговина хартијама од вредности и трговина валутама.

2. ПОДНОСИОЦИ ЗАХТЕВА – МИНИМАЛНО ПОТРЕБНИ УСЛОВИ

- Регистровано седиште или огранак подносиоца Захтева (правног лица/предузетника) на територији АП Војводине;
- Најмање два годишња финансијска извештаја;
- Адекватан ниво пословне активности у претходном периоду (ниво пословних прихода у претходној години не мањи од РСД 10.000.000,00);
- Позитива оцена способности уредног измиривања дугорочних финансијских обавеза (кредит неће бити одобрен уколико нето добит подносиоца Захтева увећана за трошкове амортизације у целости не покривају годишњи ниво обавеза по основу отплате дугорочних и средњорочних кредита и лизинга);
- Пословање са нето добитком и пословним добитком који у целости покрива нето расходе финансирања;
- Уредна кредитна историја (без исказане доцње у извештају Кредитног бироа дуже од 60 дана у последњих шест месеци, у материјално значајном износу, РСД 10.000,00 за правна лица, односно РСД 1.000,00 за предузетнике);
- Највише 15 дана блокаде у последњих годину дана;

3. УСЛОВИ КРЕДИТИРАЊА

- **износ кредита:** од РСД 1.000.000,00 до РСД 100.000.000,00 са валутном клаузулом.
- **рочност кредита:** до 5 година, период мировања отплате кредита до 12 месеци, клијент у току периода мировања отплате кредита плаћа камату месечно.
- **отплата кредита:** месечно, квартално или у шестомесечним ануитетима у складу са делатношћу клијента.
- **каматна стопа:** НКС 6,80% годишње, фиксно, ЕКС од 7,17% или НКС 7,80% годишње, фиксно, ЕКС од 8,18%, у зависности од бонитета клијента и понуђених средстава обезбеђења.
- **инструменти обезбеђења кредита:** утврђују се према бонитету подносиоца Захтева, а у складу са Пословном политиком Банке.

4. ТРОШКОВИ КРЕДИТА

- Накнада за обраду Захтева:
 - 1 % од износа одобреног кредита, плаћа се једнократно унапред.
- Накнада за коришћење услуга Кредитног бироа:
 - РСД 1.200,00 уколико је подносилац Захтева правно лице;
 - РСД 500,00 уколико је подносилац Захтева предузетник и РСД 205,00 за физичко лице – предузетника.
- Накнада за куповину менице – РСД 50,00.
- Накнада за измену услова одобреног кредита: 0,5% на неотплаћени износ главнице кредита, односно минимум РСД 5.000,00.

5. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Захтев за одобравање пласмана се може преузети у пословним јединицама РАЗВОЈНЕ БАНКЕ ВОЈВОДИНЕ а.д. Нови Сад. Документација која се прилаже уз Захтев за одобравање пласмана:

- Извод из регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре не старији од 10 дана;
- Фотокопија Акта о оснивању и Статута предузећа односно другог акта којим је уређена надлежност органа;
- Оверен потпис лица овлашћених за заступање (ОП образац) и Фотокопија Одлуке о именовању лица овлашћених за заступање;
- Фотокопију личне/их карте/и лица овлашћених за заступање;
- Фотокопију личне карте предузетника;
- Фотокопија Извода из пореске евиденције са пореским бројем (ПИБ);
- Фотокопија Одлуке о разврставању предузећа о величини (у складу са Законом о рачуноводству и ревизији);
- Фотокопија картона депонованих потписа код банака за све отворене пословне рачуне;
- Потврду Пореске управе о измирењу обавеза по основу пореза и других јавних прихода до дана подношења Захтева;
- Фотокопију оверених комплетних годишњих рачуна за последње две године: 1) Биланс стања, Биланс успеха, Статистичких анекса, 2) Ако постоји обавеза састављања – Извештај о променама на капиталу, Извештај о новчаним токовима, Напомена уз финансијске извештаје, Извештај ревизора; и 3) Закључни лист;
- Бруто биланс са петоцифреним рачунима на дан подношења Захтева и Спецификација за последњи годишњи рачун и на дан подношења Захтева следећих рачуна: 03х (Учешће у капиталу и дугорочни кредити), 202 (Купци у земљи), 203 (Купци у иностранству), 241 (Жиро рачун), 433 (Добављачи у земљи), 434 (Добављачи у иностранству), 422 (Краткорочни кредити), 414 (Дугорочни кредити);
- Документа којима се верификује постојање додатних прихода за предузетнике;
- Фотокопија оверених консолидованих финансијских извештаја уколико подносилац Захтева припада групи повезаних лица која подлеже законској обавези састављања истих;
- Потврда других пословних банака о износу промета и просека динарских и девизних рачуна за претходну годину и за текућу годину до дана подношења Захтева;
- Документација о понуђеним инструментима обезбеђења;
- Потписана и оверена сагласност и захтев за издавање извештаја Кредитног бироа;
- Пословни план са пратећом документацијом;
- Изјава о повезаним лицима;

- Од образац оверен од стране Пореске управе за последњи месец који претходи месецу подношења Захтева.

6. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА КРЕДИТ

Адресе (и телефони) пословних јединица РАЗВОЈНЕ БАНКЕ ВОЈВОДИНЕ а.д. Нови Сад, у којима се може вршити подношење Захтева и предаја потребне документације:

Главна филијала Нови Сад, Нови Сад, Булевар ослобођења 49, Телефон: (021) 442-625

Филијала Бачка Паланка, Бачка Паланка, Жарка Зрењанина 45, Телефон : (021) 752-707

Филијала Инђија, Душана Јерковића 5, Телефон: (022) 555-803

Филијала Темерин, Новосадска 377, Телефон : (021) 844-611

Филијала Врбас, Маршала Тита 47, Телефон : (021) 794-255

Главна филијала Ада, Ада, Лењинова 19, Телефон: (024) 853-411

Филијала Бечеј, Бориса Кидрича 52, Телефон: (021) 691-55-28

Филијала Сента, Главни трг 3, Телефон: (024) 815-627

Главна филијала Суботица, Суботица, Трг цара Јована Ненада 2, Телефон: (024) 552-018

Филијала Бачка Топола, Маршала Тита 40, Телефон: (024) 714-679

Главна филијала Сомбор, Сомбор, Краља Петра I 7, Телефон: (025) 421-080

Филијала Кула, Јосипа Крамера 10, Телефон: (025) 722-233

Главна филијала Зрењанин, Зрењанин, Краља Петра I 3, Телефон: (023) 563-737

Филијала Кикинда, Немањина 9, Телефон: (0230) 402-370

Главна филијала Сремска Митровица, С. Митровица, Трг Војвођанских бригада 12, Телефон: (022) 610-658

Филијала Рума, Главна 111, Телефон: (022) 433-530

Филијала Шид, Школска 1, Телефон: (022) 719-020

Главна филијала Панчево, Панчево, Николе Тесле 9, Телефон: (013) 304-500

Филијала Вршац, Вршац, Стеријина 20, Телефон: (013) 801-280

Све додатне информације могу се добити радним даном на телефон Фонда за развој АП Војводине: (021) 4830-653; 4830-659; 4830-662; факс (021) 4830-668, наведене телефоне пословних јединица РАЗВОЈНЕ БАНКЕ ВОЈВОДИНЕ а.д. Нови Сад и телефоне у седишту Банке: (021) 488-4736 и 488-4662.

Захтеве је могуће поднети до искоришћења планираних средстава.
Непотпуни и неуредни Захтеви неће бити узети у разматрање.

Текст Обавештења је објављен и на сајту Фонда за развој АП Војводине www.vdf.org.rs и сајту РАЗВОЈНЕ БАНКЕ ВОЈВОДИНЕ а.д. Нови Сад www.rbv.rs